



ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΟ.ΔΙ.Π.
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Απόφαση 37/29.03.2022 Συνεδρίαση 8^η

Ακαδ. Έτους 2021-2022

Θέμα: Εσωτερική αξιολόγηση Προπτυχιακού
Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος
Ψηφιακών Συστημάτων



Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου/ Quality Assurance Unit U.O.P.



+302741074983



modip@uop.gr



<https://modip.uop.gr>

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την πρόταση πιστοποίησης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Π.Π.Σ.) του Τμήματος
2. Το επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο του Ιδρύματος
3. Την αναθεωρημένη Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος
4. Τη στοχοθεσία Ποιότητας του Ιδρύματος
5. Το επιχειρησιακό σχέδιο τετραετίας της ακαδημαϊκής μονάδας και του Προγράμματος Σπουδών
6. Την Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος
7. Τη στοχοθεσία Ποιότητας για το Π.Π.Σ.
8. Τον Οδηγό και Κανονισμό Σπουδών του Τμήματος
9. Τα περιγράμματα μαθημάτων.
10. Τα δεδομένα ποιότητας του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. (Ο.ΣΥ.ΔΙ.Π.) όπως τα επεξεργάστηκε η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος (ερωτηματολόγια αξιολόγησης των φοιτητών, ερευνητική δραστηριότητα Τμήματος).
11. Τα δεδομένα Ποιότητας από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.)
12. Την ιστοσελίδα του Τμήματος
13. Το υλικό τεκμηρίωσης που κατατέθηκε με την πρόταση πιστοποίησης
14. Την απόφαση 8η/29.03.2022 212ης Συνεδρίασης Συγκλήτου με θέμα: Πλαίσιο κατανομής ανθρωπίνων πόρων στο Πανεπιστήμιο για την πενταετία 2022-2027 και το υπ'αριθμ 6/29.03.2022 Απόσπασμα Πρακτικών της Συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας

Αποφασίζει ότι:

1. το Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του, σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος και το Πρότυπο Ποιότητας για την πιστοποίηση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης,
2. ο φάκελος πιστοποίησης του Π.Π.Σ. είναι πλήρης και διαβιβάζεται στην ΕΘ.Α.Α.Ε. για τα περαιτέρω.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών οδήγησε:

- Στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του Τμήματος
- Στην ικανοποιητική σύνδεση της στοχοθεσίας και του επιχειρησιακού σχεδιασμού Τμήματος και Ιδρύματος
- Στην επισήμανση σημείων που χρήζουν περαιτέρω βελτίωσης στο Π.Π.Σ. και σε προσδιορισμό των αντίστοιχων ενεργειών.

Ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ

*

Καθηγητής Αθανάσιος Κατσης

*(η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που παραμένει στο αρχείο της Γραμματείας ΜΟ.ΔΙ.Π.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

***-ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΠΠΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ***

-ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Ψηφιακών συστημάτων			
	ΝΑΙ	ΌΧΙ	ΣΧΟΛΙΑ
1. Πολιτική ποιότητας Ακαδημαϊκής Μονάδας			
Κείμενο Πολιτικής Ποιότητας	X		
Στοχοθεσία και προγραμματισμός δράσεων ΠΠΣ	X		
Τρόποι επικοινωνίας της Πολιτικής Ποιότητας	X		Ο σύνδεσμος που έχει προστεθεί στον ιστοχώρο του τμήματος για την πολιτική ποιότητας παραπέμπει σε εξωτερικό αρχείο PDF. Είναι σκόπιμο η πολιτική ποιότητας να υπάρχει ως κείμενο εντός του ιστοχώρου. Θα ήταν ωφέλιμο στην πρόταση να αναγράφεται ο τρόπος επικοινωνίας της: παρατίθεται σύνδεσμος στην πολιτική ποιότητας, ωστόσο πέραν αυτού μπορεί να γίνεται μνεία σε πρόσθετα σημεία, λ.χ. στην υποδοχή πρωτοετών φοιτητών.
2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ			
Επικαιροποιημένο γνωστικό αντικείμενο (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας)	X		
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ect	X		
Κάθε εξάμηνο αντιστοιχεί σε 30 ect	X		
Κάθε έτος αντιστοιχεί σε 60 ect	X		
Το σύνολο του ΠΣ αντιστοιχεί σε 240/300 ect	X		
Αναλυτικά περιγράμματα μαθημάτων	X		Τα μαθησιακά αποτελέσματα θα πρέπει να αναπροσαρμοστούν ώστε να είναι διατυπωμένα με ρήματα που να υποδηλώνουν εξωτερικά παρατηρήσιμα και μετρήσιμα αποτελέσματα, συναφή με το εκάστοτε μάθημα. Υποδείγματα υπάρχουν στο https://www.uop.gr/images/ects_users_guide_2015_GR.pdf Σε κάποια μαθήματα έχει εφαρμοστεί, αλλά πρέπει να τύχει καθολικής εφαρμογής.
Μαθήματα για την απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων	X		Παρέλκει ο ορισμός διακριτών μαθημάτων, λόγω του αντικειμένου του τμήματος
Αναφορά σε πηγές που χρησιμοποιούνται, ώστε να πραγματοποιείται η ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ	X		
Μαθησιακά αποτελέσματα (περιγράφονται σαφώς τα μαθησιακά αποτελέσματα; συνδέονται με τους στόχους του προγράμματος;)	X		Μερικώς μόνο. Όπως αναφέρθηκε και ανωτέρω, τα μαθησιακά αποτελέσματα θα πρέπει να αναπροσαρμοστούν ώστε να είναι διατυπωμένα με ρήματα που να υποδηλώνουν εξωτερικά παρατηρήσιμα και μετρήσιμα αποτελέσματα, συναφή με το εκάστοτε μάθημα και συνδεδεμένα με τους στόχους του οδηγού σπουδών.
Οδηγός σπουδών (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ect του ΠΠΣ και τα προσδωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ)	X		
Παρουσίαση στρατηγικής ΠΠΣ και σύνδεση της με τη στρατηγική του Ιδρύματος	X		
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών	X		
Παρέχεται η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας	X		
Συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση ΠΣ	X		Εμέσως μόνο, μέσω των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης μαθημάτων. Θα πρέπει να υπάρξει ρητή αναφορά στη συμμετοχή τους (π.χ. μέσω των εκπροσώπων τους στη συνέλευση του τμήματος) στην ενότητα που θα εισαχθεί και θα αφορά τον τρόπο σύνταξης και ανανέωσης του ΟΣ.
Διαδικασία συμμετοχής αποφοίτων στη διαμόρφωση Μ.Α./ ΠΣ	X		Μέσω των αποτελεσμάτων της έρευνας επαγγελματικής αποκατάστασης. Ωστόσο οι απόφοιτοι μπορούν να προσφέρουν πολύτιμη πληροφορία σε σχέση με τα μαθήματα, την ποιότητά τους και τη συνολική συνεισφορά τους στις γνώσεις και δεξιότητες που τους φάνηκαν χρήσιμες ή απαραίτητες στην αγορά εργασίας.
Διαδικασία συμμετοχής κοινωνικών εταίρων και επαγγελματικών-επιστημονικών φορέων στη διαμόρφωση Μ.Α./ Π.Σ.	X		
Δεδομένα αγοράς εργασίας ως προς την απασχόληση των αποφοίτων	X		
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	X		

Συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού και εξωτερικού	X		
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών			
Δημιουργία μαθησιακού περιβάλλοντος για την επιτυχή και έγκαιρη ολοκλήρωση σπουδών	X		
Ποικιλία μεθόδων διδασκαλίας	X		
Ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών	X		
Διαμόρφωση ΠΣ με βάση τα μαθησιακά αποτελέσματα	X		
Εφαρμόζεται θεσμός ακαδημαϊκού συμβούλου	X		
Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων	X		
Περιγραφή συστήματος αξιολόγησης μαθημάτων/διδασκόντων από τους φοιτητές	X		
Διαδικασία αξιοποίησης των αποτελεσμάτων επεξεργασίας των ερωτηματολογίων των φοιτητών	X		
Διαδικασία αξιοποίησης δεδομένων των επιδόσεων φοιτητών (ΟΠΕΣΠ)	X		
4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου			
Ενημερωτικές συναντήσεις/εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς φοιτητές	X		
Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του νέου Προγράμματος Σπουδών	X		
Κανονισμός σπουδών (όροι και διαδικασίες που διέπουν τις σπουδές)	X		
Κανονισμός κινητικότητας	X		
Κανονισμός πρακτικής άσκησης (εάν προβλέπεται)	X		
Κανονισμός συγγραφής πτυχιακής εργασίας	X		
Εκδίδεται αυτόματα και δωρεάν το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα	X		
5. Διδακτικό προσωπικό			
Διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών διδακτικού προσωπικού	X		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΣ;	X		
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΣ;	X		
Διαδικασία αξιολόγησης διδασκόντων από φοιτητές	X		
Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές (λαμβάνονται υπόψη στην εξέλιξή τους;)	X		
Πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ	X		
Προσδιορίζεται ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και η διακύμανση μεταξύ της ελάχιστης και της μέγιστης επιβάρυνσης	X		
Ύπαρξη στρατηγικής σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας	X		Μερικώς μόνο, αναφέρονται τα υφιστάμενα μέσα αλλά όχι η στρατηγική χρήσης τους
Πρόσθετη (από το ΠΠΣ ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας	X		
Βραβεία διδασκαλίας		X	Δεν αναφέρεται

Στρατηγική της ακαδημαϊκής μονάδας για ερευνητικές δραστηριότητες σε συγκεκριμένα πεδία επιστημονικού ενδιαφέροντος	X		
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη			
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού/υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΣ;	X		
Υπαρξη υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών (βιβλιοθήκες, αίθουσες μελέτης, εκπαιδευτικός-επιστημονικός εξοπλισμός κλπ)	X		
7. Διαχείριση πληροφοριών			
Λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων για τη διαχείριση δεδομένων φοιτητών, διδασκόντων, μαθημάτων κλπ.	X		
Ποιοτικές / ποσοτικές μέθοδοι συλλογής πληροφοριών			
Ερωτηματολόγια φοιτητών Erasmus	X		
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης αποφοίτων		X	
Ερωτηματολόγια απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας (6μήνες-1 έτος)	X		
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης τελιοφοίτων		X	
Ποιοτικές μέθοδοι συλλογής δεδομένων / συνεντεύξεις με φοιτητές		X	
Ερωτηματολόγια εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων		X	
Συνεντεύξεις εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων		X	
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού		X	
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης διδακτικού προσωπικού		X	
Αξιοποίηση αποτελεσμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση πληροφοριών	X		
8. Δημόσια πληροφόρηση			
Δημοσιοποίηση μέσω του ιστοχώρου του Τμήματος όλων των πληροφοριών για τα ενδιαφερόμενα μέρη (μαθητές, φοιτητές, απόφοιτοι κλπ.)	X		Μπορεί να βελτιωθεί μέσω της ύπαρξης διακριτών ενοτήτων για για υποψήφιους φοιτητές, φοιτητές, αποφοίτους κ.λπ.
Μέσα κοινωνικής δικτύωσης	X		
Δίγλωσση έκδοση του ιστοχώρου της ακαδημαϊκής μονάδας	X		
Έλεγχος αντικειμενικότητας και σαφήνειας του υλικού και πληροφοριών που δημοσιοποιούνται ή Διαδικασία συντήρησης και ανανέωσης/ενημέρωσης της ιστοσελίδας	X		

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ
Βασιλάκης Κωνσταντίνος

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
30/3/2022

ΘΕΜΑ: Βελτιώσεις στην πρόταση πιστοποίησης του ΠΠΣ του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων

Συνολικά η πρόταση πιστοποίησης βρίσκεται σε ικανοποιητικό επίπεδο. Ορισμένα σημεία επιδέχονται βελτίωσης και κρίνεται σκόπιμο να εκκινηθούν οι αντίστοιχες ενέργειες στο πλαίσιο της διαρκούς βελτίωσης.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- Ο σύνδεσμος που έχει προστεθεί στον ιστοχώρο του τμήματος για την πολιτική ποιότητας παραπέμπει σε εξωτερικό αρχείο PDF. Είναι σκόπιμο η πολιτική ποιότητας να υπάρχει ως κείμενο εντός του ιστοχώρου. Θα ήταν ωφέλιμο στην πρόταση να αναγράφεται ο τρόπος επικοινωνήσής της: παρατίθεται σύνδεσμος στην πολιτική ποιότητας, ωστόσο πέραν αυτού μπορεί να γίνεται μνεία σε πρόσθετα σημεία, λ.χ. στην υποδοχή πρωτοετών φοιτητών.
- Στην ενότητα 3.5 η φράση «συλλέχθηκαν και επεξεργάστηκαν στοιχεία» θα πρέπει να αλλάξει σε «συλλέχθηκαν και αναλύθηκαν στοιχεία» ή «συλλέχθηκαν και υποβλήθηκαν σε επεξεργασία στοιχεία»
- Είναι σκόπιμο να προδιαγραφεί μία διαδικασία αναθεώρησης του οδηγού σπουδών που θα περιλαμβάνει και τη συμμετοχή φοιτητών, τη γνώμη των αποφοίτων, τη γνώμη εργοδοτών/παραγωγικών φορέων και τις αξιολογήσεις της πρακτικής άσκησης με αντίστοιχο υποστηρικτικό υλικό (λ.χ. ερωτηματολόγια).
- Τα μαθησιακά αποτελέσματα θα πρέπει να αναπροσαρμοστούν ώστε να είναι διατυπωμένα με ρήματα που να υποδηλώνουν εξωτερικά παρατηρήσιμα και μετρήσιμα αποτελέσματα, συναφή με το εκάστοτε μάθημα. Υποδείγματα υπάρχουν στο https://www.uop.gr/images/ects_users_guide_2015_GR.pdf Σε κάποια μαθήματα έχει εφαρμοστεί, αλλά πρέπει να τύχει καθολικής εφαρμογής.
- Επέκταση της αξιολόγησης σε απόφοιτους, συνεργαζόμενους φορείς, εργοδότες, διοικητικό και διδακτικό προσωπικό
- Θα ήταν σκόπιμο ο ιστοχώρος του τμήματος να έχει οργανώσει τις πληροφορίες και σύμφωνα με την κατηγορία αποδεκτών της πληροφόρησης. Επί παραδείγματι, ένα μενού «Πληροφορίες για...» με επιλογές «φοιτητές», «αποφοίτους», «υποψήφιους φοιτητές», «συνεργαζόμενους φορείς» κ.λπ. θα μπορούσε να είναι μία δόκιμη λύση.
- Το αρχείο «B26-DS06_Δέσμευση Ιδρύματος.pdf» έχει ως περιεχόμενο τη δέσμευση της σχολής και θα πρέπει να μετονομαστεί, ενώ θα πρέπει να προτεθεί και αρχείο με τη δέσμευση του ιδρύματος.

• Να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο αρχείο B13_Επάρκεια Πτυχίου τΨΣ.pdf όπου η επίσημη απάντηση/θέση της δημόσιας διοίκησης προτάσσεται του πληροφοριακού/ενημερωτικού δελτίου τύπου. • Να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο αρχείο B26-DS11_Προβολή ΠΠΣ στο site.pdf στη θέση του παραρτήματος 26, καθώς παρέχει καλύτερη ευκρίνεια. • Στο παράρτημα «B14_Διδάσκοντες 2021-22.pdf» υπάρχουν δύο στήλες «Column 1» και «Column 2» χωρίς σαφή σημασιολογία. Να ελεγχθεί εάν εμφανίζονται όλα τα μαθήματα που διδάσκουν τα στελέχη (πιθανότητα υπάρχει αναφορά μόνο σε αυτά του χειμερινού εξαμήνου, να συμπεριληφθεί και το εαρινό). Η αρίθμηση επανεκκινείται χωρίς να είναι άμεσα σαφές γιατί (προκύπτει μετά από ανάλυση), αλλά σκόπιμο είναι να εισαχθούν επικεφαλίδες π.χ. «Μέλη ΔΕΠ», «Μέλη ΕΔΙΠ». Εάν έχει οριστεί γνωστικό αντικείμενο για τα μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, να παρατεθεί. • Στη θέση του B16 να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο B16_Ερωτηματολόγια φοιτητών.pdf που είναι πληρέστερο • Η διαδικασία χειρισμού παραπόνων των φοιτητών είναι σκόπιμο να περιλαμβάνει κλιμάκωση από ευέλικτες διαδικασίες (ενδεικτικά: αρχικά συζήτηση του προβλήματος με του καθηγητή ή το στέλεχος του τμήματος, κατόπιν συζήτηση με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο, κατόπιν διαμεσολάβηση του προέδρου του τμήματος), έτσι ώστε να μειώνεται ο χρόνος ανταπόκρισης στα παράπονα.	
Προθεσμία Παράδοσης	Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΑΣΙΛΑΚΗΣ