



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑ
ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ

Έκθεση Προόδου

Καλαμάτα 2024

Έκθεση Προόδου ΠΠΣ

Ίδρυμα: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΠΣ: ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ

Ημερομηνία υποβολής: 30/06/2024

Πίνακας Ακρωνυμίων

ΑΔΙΠ	Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας
ΔΑΣΤΑ	Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας
ΔΕΠ	Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System
ΕΔΙΠ	Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό
ΕΣΔΠ	Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας
ΕΣΠΑ	Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης
ΜΟΔΙΠ	Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας
ΟΜΕΑ	Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης
ΟΠΕΣΠ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας
ΠΠΣ	Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Συνοπτική περιγραφή

Η πιο πρόσφατη έκθεση πιστοποίησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος Φιλολογίας υποβλήθηκε από τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από την Καθηγήτρια Alexandra Georgakopoulou-Nunes (King's College London, Ηνωμένο Βασίλειο), τον Καθηγητή Timothy Duff (University of Reading, Ηνωμένο Βασίλειο) και την Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Alicia Morales Ortiz (Murcia University, Ισπανία) στις 09/02/2019. Με βάση αυτή, το Συμβούλιο της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας (ΑΔΙΠ) στην Ανώτατη Εκπαίδευση πιστοποίησε την πλήρη συμμόρφωση του ΠΠΣ του Τμήματος με τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας ΠΠΣ της ΑΔΙΠ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015) στην 84^η/18-03-2019 συνεδρίασή του.

Για την επίτευξη της αποδοτικότερης λειτουργίας του ΠΠΣ, συστήθηκαν, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, επιτροπές καθαρά προπαρασκευαστικού-γνωμοδοτικού χαρακτήρα. Το έργο κάθε επιτροπής, η σύνθεση της οποίας ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος συνήθως με διετή θητεία, αξιολογείται από το Συνέλευση του Τμήματος:

1. ΟΜΑΔΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΟΜΕΑ).

Κεντρικό συντονιστικό όργανο των διαδικασιών διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του Τμήματος είναι η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ). Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, σε στενή συνεργασία με τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, αποσκοπεί στη διαρκή βελτίωση της υφιστάμενης κουλτούρας ποιότητας τόσο στο εσωτερικό του Τμήματος όσο και στις επαφές, στις σχέσεις και στις συνέργειες που αυτό αναπτύσσει με άλλα τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και άλλων Πανεπιστημίων, με εθνικούς και διεθνούς επιστημονικούς φορείς, οργανισμούς, ερευνητικά και κοινωφελή ιδρύματα, κοινωνικούς εταίρους και ιδιώτες. Πιο συγκεκριμένα:

- Εισηγείται την ετήσια στοχοθεσία (στόχοι ποιότητας και αντίστοιχοι δείκτες/KPIs) και την Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος στη Συνέλευση. Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και αξιολόγησης της ετήσιας στοχοθεσίας του Τμήματος και εισηγείται την αναπροσαρμογή των στόχων, σε περιπτώσεις αποκλίσεων από το χρονοδιάγραμμα. Καταγράφονται τα αίτια που οδήγησαν σε αποκλίσεις από τους ποσοτικούς στόχους που είχαν αρχικά τεθεί και προσδιορίζονται οι διορθωτικές-βελτιωτικές δράσεις.
- Σχεδιάζει, προγραμματίζει και συντονίζει την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος και των προγραμμάτων σπουδών του (ΠΠΣ, ΠΜΣ και ΠΔΣ) σε συνεργασία με τις θεσμοθετημένες επιτροπές του Τμήματος και τη ΜΟΔΙΠ.
- Παρακολουθεί τη συμπλήρωση: α). των απογραφικών δελτίων μαθημάτων (ανά εξάμηνο), β). των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές και ενημερώνει την ακαδημαϊκή μονάδα αναφορικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου (πόρισμα).
- Συλλέγει έγκαιρα και εποπτεύει την καταχώρηση των δεδομένων ποιότητας στο ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΑΕ σε συνεργασία με τη γραμματεία του Τμήματος και τη γραμματεία εκάστου ΠΜΣ
- Συγκεντρώνει το απαραίτητο υλικό για τη σύνταξη της πρότασης πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών των τριών κύκλων ανώτατης εκπαίδευσης καθώς και των νέων προγραμμάτων σπουδών πριν από την έναρξη λειτουργίας τους και την αποστέλλει στην ΕΘΑΑΕ (μέσω της ΜΟΔΙΠ).

- Συμμετέχει στις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης από Επιτροπές ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων που διοργανώνονται από την ΕΘΑΑΕ.
- Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τον προγραμματισμό ενεργειών (Σχέδιο Δράσης) που θα πραγματοποιηθούν για την επίτευξη των προτεινόμενων βελτιώσεων και της άρσης των αδυναμιών που έχουν τυχόν εντοπισθεί στην Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της ΕΘΑΑΕ.
- Συντάσσει την Έκθεση Παρακολούθησης σε συνεργασία με τα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος και την αποστέλλει στη ΜΟΔΙΠ.

2. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η Επιτροπή Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών προπαρασκευάζει και προτείνει τη δομή και την οργάνωση του ΠΠΣ. Πιο συγκεκριμένα:

- Σχεδιάζει και ελέγχει το περιεχόμενο των μαθημάτων και διαπιστώνει πιθανές επικαλύψεις ή κενά.
- Προτείνει συμπληρώσεις ή αναμορφώσεις του Προγράμματος Σπουδών με σχετική εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος κάθε Μάιο.
- Διαπιστώνει εάν το πρόγραμμα συνάδει με τα αντίστοιχα ευρωπαϊκά προγράμματα σπουδών και εάν βρίσκεται στην αιχμή της καινοτομίας.
- Ελέγχει και προτείνει αναμορφώσεις των πιστωτικών μονάδων ECTS.
- Βεβαιώνει ότι η αξιολόγηση των φοιτητών και των φοιτητριών είναι συνεχής-διαμορφωτική.
- Συνεδριάζει όποτε κρίνεται αναγκαίο.
- Υποβάλλει ετήσια έκθεση πεπραγμένων στην ΟΜΕΑ.

3. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Ερευνητικού Σχεδιασμού σχεδιάζει σε ετήσια βάση τον ερευνητικό προσανατολισμό του Τμήματος. Συγκεκριμένα:

- Βεβαιώνει ότι η ερευνητική δράση των μελών Δ.Ε.Π. είναι συναφής με το γνωστικό τους αντικείμενο και εμπίπτει στον ερευνητικό σχεδιασμό του Τμήματος.
- Συγκεντρώνει και παρακολουθεί τα ερευνητικά προγράμματα στα οποία συμμετέχουν τα μέλη Δ.Ε.Π., τις δημοσιεύσεις, τα συνέδρια που διοργανώνουν ή συμμετέχουν και τις δράσεις δημοσιότητας του ερευνητικού έργου που συντελείται στο Τμήμα ή από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος εν γένει.
- Παρακολουθεί και δίνει στοιχεία για τη συμμετοχή των προπτυχιακών και των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών, των υποψηφίων διδασκόντων και διδακτορισμών, των μεταδιδασκόντων και μεταδιδασκτορισμών και των ακαδημαϊκών υποτρόφων στα ερευνητικά έργα του Τμήματος.
- Αποτυπώνει τις ανάγκες για ερευνητικές δραστηριότητες.
- Συνεδριάζει όποτε κρίνεται αναγκαίο.
- Υποβάλλει ετήσια έκθεση πεπραγμένων στην ΟΜΕΑ.

4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ERASMUS+ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Η Επιτροπή ERASMUS+ και Διεθνών Σχέσεων παρακολουθεί:

- Τον αριθμό εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών και φοιτητριών για σπουδές, καθώς και την πρόδότους.

- Τον αριθμό εισερχόμενων και εξερχόμενων διδασκόντων και διδασκουσών.
- Τον αριθμό εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών και φοιτητριών για Πρακτική Άσκηση.
- Τον αριθμό εισερχόμενων και εξερχόμενων διοικητικών υπαλλήλων. Παράλληλα:
- Είναι υπεύθυνη για τη συνεχή διεύρυνση των διεθνών σχέσεων του Τμήματος και την αύξηση του αριθμού των διμερών συνεργασιών.
- Συμβουλεύει και καθοδηγεί τους εισερχόμενους και εξερχόμενους φοιτητές και τις εισερχόμενες και εξερχόμενες φοιτήτριες στη σύνταξη των Learning Agreements.
- Παρακολουθεί την πρόοδο των εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών και φοιτητριών (ECTS, βαθμολογίες, αντιστοιχίσεις μαθημάτων).
- Είναι υπεύθυνη για τη διοργάνωση τακτικών ενημερωτικών συναντήσεων με τους ενδιαφερόμενους φοιτητές και τις ενδιαφερόμενες φοιτήτριες στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους.
- Αναλαμβάνει την επιλογή των φοιτητών και φοιτητριών για μετακίνηση, βάσει κριτηρίων.
- Συνεδριάζει όποτε κρίνεται αναγκαίο.
- Υποβάλλει ετήσια έκθεση πεπραγμένων στην ΟΜΕΑ.

5. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΆΣΚΗΣΗΣ

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης:

- Είναι υπεύθυνη για τη δημιουργία σχέσεων με φορείς που θα προσφέρουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης στους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Οι θέσεις αυτές θα πρέπει να συνάδουν με την κατεύθυνση των σπουδών τους και τα γενικότερα ενδιαφέροντά τους. Σε συνεργασία με τη Γραμματεία και τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους των φοιτητών και των φοιτητριών, καθορίζουν το μέλος ΔΕΠ που εποπτεύει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση.
- Συνεδριάζει όποτε κρίνεται αναγκαίο.
- Υποβάλλει ετήσια έκθεση στην ΟΜΕΑ και τη ΔΑΣΤΑ, η οποία περιλαμβάνει κατάλογο των φορέων που απασχόλησαν φοιτητές και φοιτήτριες του Τμήματος, αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της Πρακτικής Άσκησης και προτάσεις βελτίωσης, όπου χρειάζεται.

Στο πλαίσιο της θεσπισμένης αποστολής και του στρατηγικού σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με στόχο την παροχή σπουδών υψηλής ποιότητας στους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος και την παραγωγή υψηλής ποιότητας έρευνας με διεθνή προσανατολισμό, οι παραπάνω επιτροπές ακολουθούν τόσο την ακαδημαϊκή φυσιογνωμία του ΠΠΣ όσο και την πολιτική ποιότητας του Τμήματος. Για την ενημέρωση όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, των φοιτητών και των φοιτητριών του Τμήματος και κάθε ενδιαφερομένου και ενδιαφερομένης, η πολιτική ποιότητας είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Το σχέδιο δράσης του Τμήματος εκπονήθηκε με βάση τις συστάσεις της έκθεσης πιστοποίησης. Η σύσταση στην οποία αναφέρεται ότι "The University should consider whether there is scope and resources for the development of continuing professional development opportunities, especially for inexperienced staff" δεν περιελήφθη στο σχέδιο δράσης του Τμήματος, καθώς η πρωτοβουλία για την ανάληψη σχετικής δράσης ανήκει στη δικαιοδοσία του Πανεπιστημίου και, ως εκ τούτου, εκφεύγει των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.ά.)
1. Processes for dealing with student appeals and complaints should be put in place.	1.1 Διερεύνηση νομικού πλαισίου με στόχο τη δημιουργία πρωτοκόλλου αντιμετώπισης φοιτητικών παραπόνων και καταγγελιών	1.1.1 Συνεργασία με τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου 1.1.2 Σύσταση σχετικής συμβουλευτικής επιτροπής	▪ Σύγκλητος ▪ Πρυτανικό Συμβούλιο ▪ Πρόεδρος ▪ Συνέλευση	12/2020	▪ Πρόεδρος ▪ ΟΜΕΑ ▪ Ακαδημαϊκοί και Ακαδημαϊκές Σύμβουλοι ▪ Εκπρόσωποι φοιτητών και φοιτητριών
2. The Department could consider alternative, more interactional modes of content delivery to complement the current format of lecture mode.	2.1 Διοργάνωση ετήσιας απολογιστικής συνάντησης του διδακτικού προσωπικού με στόχο την ανταλλαγή καλών πρακτικών 2.2 Επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος ως προς τις δυνατότητες και τις μεθόδους της διαδραστικής διδασκαλίας	2.1.1 Ορισμός συντονιστικής επιτροπής 2.2.1 Ανάθεση σε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ή σε εξωτερικό συνεργάτη συναφούς γνωστικού αντικειμένου για τη σχετική επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού (διά ζώσης ή εξ αποστάσεως)	▪ Επιτροπή Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών ▪ Συνέλευση	05/2020	Το διδακτικό προσωπικό του Τμήματος

3. The University in collaboration with the Department should seek ways in which to involve alumni and appropriate non-academic stakeholders in consultative discussions regarding the remit and philosophy of the programme as well as its potential links with the local community.	3.1 Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων σε συνεργασία με ιδιωτικά σχολεία, βιβλιοθήκες, εφημερίδες, ραδιοφωνικούς σταθμούς και βιβλιοπωλεία της Μεσσηνίας, καθώς και άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, σε σχέση με τα διδασκόμενα αντικείμενα στο Τμήμα	3.1.1 Προσκλήσεις διοικητικών στελεχών, ιδιοκτητών και ιδιοκτητριών και επιχειρηματιών με ανάλογη ειδίκευση	▪ Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου ▪ Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ▪ Συνέλευση	05/2022	▪ Διδακτικό προσωπικό του Τμήματος ▪ Εξειδικευμένοι και εξειδικευμένες επιχειρηματίες
4. The Department should build on its practice of seeking student feedback on each module through questionnaires by instituting a system by which students are informed of the results of the feedback and of any action taken by the department in response.	4.1 Επεξεργασία σχολίων ανά διδασκόμενο μάθημα	4.1.1 Ανακοίνωση στο e-class ανά μάθημα σχετικά με τις βελτιώσεις, σύμφωνα με τα σχόλια των φοιτητών	▪ ΟΜΕΑ ▪ Συνέλευση ▪ Διδάσκοντες	05/2022	▪ ΟΜΕΑ ▪ Εκπρόσωποι φοιτητών και φοιτητριών στη Συνέλευση

5. The Department ought to continue to seek ways in which to increase students' participation in the evaluation of modules and teaching and in which to follow up and act on evaluation results.	5.1 Αύξηση του ποσοστού συμμετοχής των φοιτητών και φοιτητριών στην αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων / διδασκουσών	5.1.1 Προτάσεις για τον ανασχεδιασμό των ερωτηματολογίων της ΜΟΔΙΠ που αφορούν το Τμήμα Φιλολογίας 5.1.2 Μηνύματα υπόμνησης προς τους φοιτητές και τις φοιτήτριες για συμμετοχή στη διαδικασία 5.1.3 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης στους διδάσκοντες	☐ ΜΟΔΙΠ ☐ Πρόεδρος ☐ ΟΜΕΑ ☐ Γραμματεία	05/2022	▪ ΜΟΔΙΠ ▪ Πρόεδρος ▪ ΟΜΕΑ ▪ Γραμματεία
6. The Department should explore ways in which to publicise its strong mobility programme and encourage students to take up the available opportunities.	6.1 Ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος και αύξηση των εξερχόμενων φοιτητών και φοιτητριών	6.1.1 Αναμόρφωση σελίδας Erasmus+ και ανάδειξη ενεργών προγραμμάτων κινητικότητας 6.1.2 Μία ενημερωτική συνάντηση (διά ζώσης ή εξ αποστάσεως) της Επιτροπής Erasmus+ με φοιτητές και φοιτήτριες ανά ακαδημαϊκό έτος	Επιτροπή Erasmus+ και Διεθνών Σχέσεων Συνέλευση Επιτροπή Ιστοσελίδας Τμήματος	03/2020	Επιτροπή Erasmus+ και Διεθνών Σχέσεων Εκπρόσωποι φοιτητών και φοιτητριών Επιτροπή Ιστοσελίδας Τμήματος

7. Information about prospective, current and alumni students should be collated (e.g. applicant profile, motivations for study, career destinations).	7.1 Επεξεργασία βάσης δεδομένων με στατιστικά στοιχεία για τη γεωγραφική προέλευση των ενεργών φοιτητών και φοιτητριών 7.2 Διοργάνωση ετήσιας Ημερίδας Καριέρας με τη συμμετοχή αποφοίτων του Τμήματος και προβολή καλών πρακτικών	7.1.1 Αποδελτίωση στοιχείων ενεργών φοιτητών και φοιτητριών από το πρόγραμμα Γραμματείας 7.2.1 Συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου	▪ Γραμματεία ▪ Επιτροπή Γραφείου Διασύνδεσης Τμήματος ▪ Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου ▪ Συνέλευση	05/2022	▪ Γραμματεία ▪ Επιτροπή Γραφείου Διασύνδεσης Τμήματος ▪ Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου
8. That the University seeks to appoint staff in under-represented areas in the programme of study.	8.1 Προκήρυξη θέσεων σε φιλολογικά αντικείμενα για τα οποία δεν υπάρχει εξειδικευμένο μέλος ΔΕΠ ή ο αριθμός των υπαρχόντων μελών ΔΕΠ δεν επαρκεί για τις ανάγκες του Τμήματος	8.1.1 Πρόσληψη δύο μελών ΔΕΠ σε βασικά φιλολογικά αντικείμενα (Γλωσσολογία και Αρχαία Ελληνική Φιλολογία: Ιστοριογραφία) για τα οποία δεν επαρκούσε ο αριθμός των υπαρχόντων μελών ΔΕΠ. 8.1.2 Προκήρυξη θέσης σε αντικείμενο (Βυζαντινή Φιλολογία) με ελλιπή επιστημονική εκπροσώπηση στο Τμήμα	Συνέλευση	08/2021	Συνέλευση

9. In collaboration with the MODIP, to conduct regularly teaching and administrative staff satisfaction surveys.	9.1 Ενημέρωση της ΜΟΔΙΠ	9.1.1 Σύνταξη από Επιτροπή του Τμήματος δεικτών ικανοποίησης για το διδακτικό και το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος και προώθηση των αποτελεσμάτων στη ΜΟΔΙΠ	Συνέλευση	05/2022	Συνέλευση
10. It is recommended to add more information on the website regarding the Department's Quality System, including provision of information on internal annual evaluations.	10.1 Δημοσιοποίηση στοιχείων από τις απολογιστικές εκθέσεις των θεσπισμένων Επιτροπών στην Ιστοσελίδα του Τμήματος 10.2 Δημοσιοποίηση δεδομένων από το ΟΠΕΣΠ στην Ιστοσελίδα του Τμήματος	10.1.1 Αποδελτίωση των απολογιστικών εκθέσεων των θεσπισμένων Επιτροπών του Τμήματος 10.2.1 Αποδελτίωση δεδομένων από το ΟΠΕΣΠ	▪ Πρόεδρος Τμήματος ▪ ΟΜΕΑ ▪ Συνέλευση	12/2021	▪ ΟΜΕΑ ▪ Επιτροπή Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών ▪ Επιτροπή Ερευνητικού Σχεδιασμού ▪ Επιτροπή Erasmus+ και Διεθνών Σχέσεων ▪ Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ▪ Επιτροπή Ιστοσελίδα του Τμήματος ▪ Γραμματεία

Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΤΟΧΩΝ
1. Processes for dealing with student appeals and complaints should be put in place.	1.1.1 Συνεργασία με τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου 1.1.2 Σύνταξη Κανονισμού	1.1 Διερεύνηση νομικού πλαισίου με στόχο τη δημιουργία πρωτοκόλλου αντιμετώπισης φοιτητικών παραπόνων και καταγγελιών	100%
2. The Department could consider alternative, more interactional modes of content delivery to complement the current format of lecture mode.	2.1.1 Ορισμός συντονιστικής επιτροπής 2.2.1 Διανεμήθηκε επιμορφωτικό υλικό διαμορφωμένο από μέλος ΔΕΠ συναφούς γνωστικού αντικείμενου του Τμήματος και υλοποιήθηκαν τρεις συνεδρίες επιμόρφωσης του διδακτικού προσωπικού	2.1 Διοργάνωση ετήσιας απολογιστικής συνάντησης του διδακτικού προσωπικού με στόχο την ανταλλαγή καλών πρακτικών 2.2 Επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος ως προς τις δυνατότητες και τις μεθόδους της διαδραστικής διδασκαλίας	80%
3. The University in collaboration with the department should seek ways in which to involve alumni and appropriate non- academic stakeholders in consultative discussions regarding the remit and philosophy of the programme as well as its potential links with the local community.	3.1.1 Προσκλήσεις διοικητικών στελεχών, ιδιοκτητών και ιδιοκτητριών και επιχειρηματιών με ανάλογη ειδίκευση	3.1 Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων σε συνεργασία με ιδιωτικά σχολεία, βιβλιοθήκες, εφημερίδες, ραδιοφωνικούς σταθμούς και βιβλιοπωλεία της Μεσσηνίας, καθώς και άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, σε σχέση με τα διδασκόμενα αντικείμενα στο Τμήμα	60%

4. The Department should build on its practice of seeking student feedback on each module through questionnaires by instituting a system by which students are informed of the results of the feedback and of any action taken by the department in response.	4.1.1 Ανακοίνωση στο e-class ανά μάθημα σχετικά με τις βελτιώσεις, σύμφωνα με τα σχόλια των φοιτητών	4.1 Επεξεργασία σχολίων ανά διδασκόμενο μάθημα	25%
5. The Department ought to continue to seek ways in which to increase students' participation in the evaluation of modules and teaching and in which to follow up and act on evaluation results.	5.1.1 Προτάσεις για τον ανασχεδιασμό των ερωτηματολογίων της ΜΟΔΙΠ που αφορούν το Τμήμα Φιλολογίας 5.1.2 Μηνύματα υπόμνησης προς τους φοιτητές και τις φοιτήτριες για συμμετοχή στη διαδικασία αξιολόγησης 5.1.3 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης στους διδάσκοντες	5.1 Αύξηση του ποσοστού συμμετοχής των φοιτητών και φοιτητριών στην αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων / διδασκουσών	100%
6. The Department should explore ways in which to publicise its strong mobility programme and encourage students to take up the available opportunities.	6.1.1 Αναμόρφωση σελίδας Erasmus+ και ανάδειξη ενεργών προγραμμάτων κινητικότητας 6.1.2 Μία ενημερωτική συνάντηση (διά ζώσης ή εξ αποστάσεως της Επιτροπής Erasmus+ με φοιτητές και φοιτήτριες ανά ακαδημαϊκό έτος	6.1 Ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος και αύξηση των εξερχομένων φοιτητών και φοιτητριών	100%

7. Information about prospective, current and alumni students should be collated (e.g. applicant profile, motivations for study, career destinations).	7.1.1 Αποδελτίωση στοιχείων ενεργών φοιτητών και φοιτητριών από το πρόγραμμα Γραμματείας 7.2.1 Συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου	7.1 Επεξεργασία βάσης δεδομένων με στατιστικά στοιχεία για τη γεωγραφική προέλευση των ενεργών φοιτητών και φοιτητριών 7.2 Διοργάνωση ετήσιας Ημερίδας Καριέρας με τη συμμετοχή αποφοίτων του Τμήματος και προβολή καλών πρακτικών	100% 70%
8. That the University seeks to appoint staff in under-represented areas in the programme of study.	8.1.1 Πρόσληψη δύο μελών ΔΕΠ σε βασικά φιλολογικά αντικείμενα (Γλωσσολογία και Αρχαία Ελληνική Φιλολογία: Ιστοριογραφία) για τα οποία δεν επαρκούσε ο αριθμός των υπαρχόντων μελών ΔΕΠ 8.1.2 Πρόσληψη μέλους ΔΕΠ στο γνωστικό αντικείμενο Βυζαντινή Φιλολογία 8.1.3 Το Τμήμα προχωρά στην εκλογή μέλους ΔΕΠ (Εφαρμοσμένη Γλωσσολογία)	8.1 Προκήρυξη θέσεων σε φιλολογικά αντικείμενα για τα οποία δεν υπάρχει εξειδικευμένο μέλος ΔΕΠ ή ο αριθμός των υπαρχόντων μελών ΔΕΠ δεν επαρκεί για τις ανάγκες του Τμήματος	100%
9. In collaboration with the MODIP, to conduct regularly teaching and administrative staff satisfaction surveys.	9.1.1 Σύνταξη από Επιτροπή του Τμήματος δεικτών ικανοποίησης για το διδακτικό και το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος και προώθηση των αποτελεσμάτων στη ΜΟΔΙΠ	9.1 Ενημέρωση της ΜΟΔΙΠ	80%

10. It is recommended to add more information on the website regarding the Department's Quality System, including provision of information on internal annual evaluations.	10.1.1 Αποδελτίωση των απολογιστικών εκθέσεων των θεσπισμένων Επιτροπών του Τμήματος 10.2.1 Αποδελτίωση δεδομένων από το ΟΠΕΣΠ	10.1 Δημοσιοποίηση στοιχείων από τις απολογιστικές εκθέσεις των θεσπισμένων Επιτροπών στην Ιστοσελίδα του Τμήματος 10.2 Δημοσιοποίηση δεδομένων από το ΟΠΕΣΠ στην Ιστοσελίδα του Τμήματος	50%
---	---	--	------------